

## Le management intermédiaire et de proximité

La mission principale du manager de proximité est d'assurer quotidiennement l'encadrement et l'accompagnement de son équipe : assurer le rôle d'intermédiaire entre sa hiérarchie et ses collaborateurs. Comment jongler avec cette double responsabilité : celle de répondre aux objectifs de la structure tout en garantissant le bien-être de ses collaborateurs ?



### Objectifs pédagogiques :

- Appréhender les responsabilités et les défis liés au management de proximité
- Mobiliser et mettre en application les outils permettant de gérer sa double responsabilité
- Prendre soin de son équipe tout en poursuivant les objectifs du service



### Public cible :

Toute personne qui prend des fonctions de manager



### Durée (jour et heure) :

3 jours  
21 heures



### Nombre de participants :

Groupe de 8 à 12 participants



### Prérequis :

Des expériences en tant que responsable d'équipe ou manager sont souhaitées



### Coût de la formation :

De 1.200 €/j à 1.400 €/j selon les besoins d'adaptation, hors frais de vie et de déplacement



## Programme :

- 1- Introduction au management intermédiaire et de proximité**
  - Repérer les niveaux de management et les compétences associées
  - Connaître les rôles et les responsabilités du manager de proximité
  - Identifier les attentes et les défis liés à ce rôle
  - Appréhender les rapports du manager de proximité avec ses supérieurs hiérarchiques
- 2- Les différentes facettes du manager de proximité**
  - Distinguer les différents styles de management
  - Evaluer les niveaux d'autonomie
  - Adapter son management en fonction des collaborateurs, de l'environnement et des situations
  - Comprendre le rôle du manager mobilisateur et du manager fédérateur
- 3- La dimension organisationnelle du manager de proximité**
  - Clarifier son rôle en qualité de manager auprès de son équipe
  - Faire le lien avec son N+1
  - Organiser son équipe en fonction des compétences, des missions et de l'environnement
  - Déterminer des objectifs, suivre les réalisations et accompagner son équipe
  - Etablir des priorités et planifier le travail du groupe
  - Evaluer et contrôler
- 4- La dimension relationnelle du manager de proximité**
  - Connaître ses collaborateurs et choisir son style de management
  - Faire évoluer ses collaborateurs en développant les compétences
  - Communiquer avec son équipe
  - Favoriser la collaboration et la synergie au sein du groupe
  - Maîtriser les techniques pour développer la confiance, la coopération et la cohésion d'équipe
- 5- Résolution des problèmes et prise de décision**
  - Comprendre et résoudre les problèmes de manière efficace
  - Appréhender le processus du changement et gérer les résistances
  - Communiquer sur le changement et soutenir émotionnellement son équipe
  - Prendre des décisions éclairées
- 6- Outils de gestion du collectif d'un manager de proximité**
  - Mener des entretiens
  - Animer des réunions de travail efficaces
  - Déléguer
  - Réguler les situations conflictuelles
  - Promouvoir un climat de travail harmonieux et collaboratif



## Compétences visées :

- ✕ Connaître les rôles et les missions du manager de proximité
- ✕ Comprendre les mécanismes relationnels et les enjeux de pouvoir entre manager et collaborateurs
- ✕ Développer son autorité et son leadership
- ✕ Obtenir l'adhésion de ses collaborateurs au projet du service
- ✕ Evaluer les performances et identifier les axes d'amélioration
- ✕ Résoudre les problèmes et prendre des décisions
- ✕ Etablir des priorités et planifier les activités de l'équipe
- ✕ Communiquer efficacement avec son équipe et sa hiérarchie
- ✕ Motiver son équipe
- ✕ Soutenir et développer les compétences individuelles et collectives
- ✕ Favoriser la collaboration et la synergie au sein de l'équipe
- ✕ Mener des entretiens de soutien, de suivi ou de recadrage
- ✕ Animer des réunions de travail



## Modalités pédagogiques : pédagogie active et participative Formation délivrée en présentiel ou en distanciel

- ✕ Exposés théoriques et apports d'outils
- ✕ Exercices entre pairs (binômes, sous-groupes)
- ✕ Echanges de pratiques
- ✕ Autodiagnostic
- ✕ Etudes de cas
- ✕ Mises en situation
- ✕ Quizz – QCM
- ✕ Co-construction de cartes mentales
- ✕ Brainstorming
- ✕ Jeux pédagogiques
- ✕ Vidéos



## Evaluations :

- ✕ Evaluation de la progression pédagogique tout au long de la formation au moyen de QCM, mises en situation, exercices pratiques...
- ✕ Evaluation/bilan de la formation à chaud
- ✕ Evaluation/bilan de la formation à froid (3 à 6 mois après)